

AYDIN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYONU İHALE KARARI ve İLANI

Sayı: 1
Konu: Banka Promosyonu

12/01/2026

Banka Promosyonu İhale Numarası	2026 –1
1-Kurumun Adı	Aydın İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ve İlçe Müdürlükleri
A) Adresi	Adnan Menderes Mahallesi 508 Sokak No:1/A Efeler/Aydın
B) Telefon ve Faks Numarası	Tlf: 0 256 211 30 00 Faks: 0 256 211 30 10
C) Elektronik Posta Adresi – Vergi No	09.imi@tarimorman.gov.tr - (8240232957)
2-İhale Konusu	Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	533
5-Kurum Personelinin Yıllık Ortalama Nakit Akışı (2026 yılı)	658.464.120TL (altıyüzellisekizmilyondörtüyüztmıışdörtbinyüzyirmi) TL
6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	Aydın İl Tarım ve Orman Müdürlüğü A Blok Toplantı Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	28.01.2026 Çarşamba günü saat 10:00

Banka Promosyonu İhale Komisyonu 12.01.2026 Perşembe günü saat 11:00’da yaptığı toplantıda, Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak; Yukarıda belirtilen tarih ve saatlerde promosyon ihalesi toplantısının yapılmasına, ihalenin Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü ile yapılmasına, Banka Promosyonu İhale İlanı kurumun internet adresinde yayınlanmasına, İlgili bankalara Banka Promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine karar vermiştir.

Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler:

1. Banka Promosyon İhalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
2. Banka Promosyonu İhale kararı ve ilan metni aydin.tarimorman.gov.tr adresinde görülebilir.İhale şartnamesini almak isteyen bankalar Mehmet Burak UZUN (306) ile iletişime geçebilir.
3. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif kapalı zarf ve açık artırma usulleri ile belirlenecektir.
4. Teklifler, en geç 28.01.2026 Çarşamba günü saat 09:59’a kadar Aydın İl Tarım ve Orman Müdürlüğü A Blok 306 Nolu oda Mehmet Burak UZUN’a ihaleye katılacak banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde teslim edilecektir. Kapalı zarf içinde sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri, hazır bulunan isteklilerin huzurunda, alınış sırasına göre açıklanacak.Banka yetkilileri ile açık artırma turlarına geçilerek her defasında bir önceki turdaki en yüksek teklifin altında kalmamak şartıyla en düşük teklif veren bankadan başlayarak artırımlar halinde teklifler yenilenecektir. Son tekliflerin alınmasından sonra alınan teklifler komisyon tarafından değerlendirilerek sonuçlandırılacaktır.Tur aralarında kendi merkezleri ile görüşme yapabilmeleri için banka yetkililerine komisyon tarafından makul bir süre verilecektir. İhale aynı gün sonuçlandırılarak açıklanacaktır.

Başkan	Üye	Üye
Hamit Eray YEŞİLÇAYIR İl Müdür Yardımcısı	Metin SAĞDIÇ Şube Müdürü	Mehmet Burak UZUN Büro Personeli
Üye	Üye	Yedek
Erkan ÖKTEM TOÇ-BİR-SEN Temsilcisi	Levent ÜNAL İŞÇİ Sendikası	Altan ÖNVER Sayman

Ek:

- 1-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi
- 2-Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu Örneği
- 3-Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu Örneği

AYDIN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ

Banka Promosyonu İhale Numarası	2026-1
1-Kurumun Adı	Aydın İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ve İlçe Müdürlükleri
A) Adresi	Adnan Menderes Mahallesi 508 Sokak No:1/A Efeler/Aydın
B) Telefon ve Faks Numarası	Tlf: 0 256 211 30 00 Faks: 0 256 211 30 10
C) Elektronik Posta Adresi – Vergi Numarası	09.imi@tarimorman.gov.tr - (8240232957)
2-İhale Konusu	Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	533
5-Kurum Personelinin Yıllık Nakit Akışı (2026 Yılı)	658.464.120TL (altıyüzellisekizmilyondörtüzyaltmışdörtbinyüzyirmi) TL
6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	Aydın Tarım ve Orman İl Müdürlüğü A Blok Toplantı Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	28.01.2026 Çarşamba günü saat 10:00

A- GENEL ŞARTLAR

1. Aydın İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Efeler İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü, Köşk İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü, Sultanhisar İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü, Yenipazar İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü, Germencik İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü, Koçarlı İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü personelinin; maaş ,ikramiye, tediye, giyim, yolluk ,seyyar görev,arazi tazminatı,kontrol tazminatı,büyük proje vs. ödemelerini kapsamaktadır.
2. Ocak ayı itibariyle Aydın İl Tarım ve Orman Müdürlüğünde **303** ,Köşk İlçe Müdürlüğünde **23**, Efeler İlçe Müdürlüğünde **84**, Sultanhisar İlçe Müdürlüğünde **27**, Germencik İlçe Müdürlüğünde **29**, Yenipazar İlçe Müdürlüğünde **21**, Koçarlı İlçe Müdürlüğünde **29**, Karpuzlu İlçe Müdürlüğü 17 olmak üzere toplam **533** personel bulunmakta olup aylık ortalama **54.872.010 TL** (maaş, ikramiye, tediye, giyim, yolluk, harcırah, arazi tazminatı,büyük proje, stajer maaşları, yolluk, seyyar görev, kontrol tazminatı fazla mesai v.b. ödemeler), yıllık toplam olarak da yaklaşık **658.464.120 TL** nakit para akışı bulunmaktadır.
3. Bankalar teklif ederken Hazine ve Maliye Bakanlığınca yılda 2 defa devlet memuru maaşlarına (zam + enflasyon farkı) artış yapılacağını ve Toplu İş Sözleşmesi gereğince Mart 2026 ~~ay~~dan sonra İşçi kadrosundaki personel maaşlarına artış yapılacağı göz önünde bulundurulacaktır.
4. Anlaşmanın süresi 10.03.2026 tarihinden itibaren 10.03.2029 tarihine kadar 3 yıl (36 ay) dır. Anlaşma 10.03.2029'den sonra hiç bir uyarı, yazışma ve bildirim yapılmadan kendiliğinden sona erer.
5. İhale tekliflerinin personelin işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın Şube, ATM ve servis ağı bulunan bankalara verilmesi esas alınmıştır. Ancak bu şartı taşımayan bankalar ortak noktalardan ücretsiz yararlandırmayı taahhüt ettiği takdirde bu bankaların da teklifleri değerlendirilecektir.
6. Kurumca; ayın 15'inde maaş alan Personelin Maaş ödemeleri her aybaşından 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın 15'inin başladığı gece saat

- 00.01’de, personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (Fazla mesai, İkramiye, Tediye, Arazi Tazminatı, Sosyal Yardım, Yolluk, vb.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği günü takip eden gün saat 08.00 itibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.
7. Kurumca; ayın 14 ‘ ünde maaş alan Personelin Maaş ödemeleri her aybaşından 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın 14’ünün başladığı gece saat 00.01’de, personelin kullanımına hazır hale getirir
 8. İhaleyi kazanan banka promosyon miktarını 14.03.2026 tarihinde kurum tarafından bankaya bildirilen isim listesinde bulunan personellerin hesabına 5 gün içerisinde peşin olarak tek seferde ödeyecektir.
 9. Promosyon anlaşması yapıldığı tarihten sonra Kuruma açıktan ve naklen atama yoluyla göreve başlayanlar ile aylıksız izinden dönen personellerin göreve başlama tarihi baz alınarak hesaplanan promosyon tutarı kurumdan gelen yazı ile başka bir işleme gerek kalmaksızın sisteme dahil edilecek ve izleyen aybaşında peşin olarak tek seferde Banka tarafından ödenecektir. **Ödenecek meblağ= (Personel için ödenen 3 yıllık tutar/ 36 ay) X 10.03.2029 tarihine kadar kalan ay)** sonucu bulunacaktır.
 10. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, sözleşmeye dahil personelden yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen haftasonu ve mesai saatleri dışında da yapılan havale ve EFT işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir..
 11. Anlaşma yapılan banka; sözleşmeye dâhil personellere kendi ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanıracaktır.
 12. Anlaşma yapılan banka; maaş ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM’lerde yeterli miktarda para bulundurmak zorundadır.
 13. Anlaşma yapılan banka; sözleşmeye dâhil personellerin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açabilecektir.
 14. Anlaşma yapılan Banka, sözleşme yürürlüğe girdikten ve promosyon ödemeleri yapıldıktan sonra emekli,istifa, nakil ve tayin gibi herhangi bir nedenle görevinden ayrılan personelden banka promosyon iadesi talep edilmeyeceği gibi herhangi bir hak talebinde de bulunmayacaktır.
 15. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.
 16. İdare, ihaleyi tek taraflı fesh etmeye yetkilidir.
 17. Bakanlar Kurulu tarafından maaş ödemelerinin erken ödenmesi gerektiği durumlarda banka bu hususu dikkate alarak gerekli tedbirleri almak ve maaşları zamanında ödemek mecburiyetindedir.
 18. Banka; anlaşma süresince ve daha sonra elde ettiği personel bilgilerini hem bu şartname hükümleri uyarınca hem de TCK ve Bankalar Kanunu hükümlerine göre başka bir amaçla kullanmayacak, bu bilgileri gizli tutacaktır.
 19. Banka, her türlü ödemenin kolayca hesaplara aktarılmasını sağlamak için kullandığı sisteme uygun yazılımları ücretsiz olarak Kuruma verecektir. Anlaşma yapılan banka maaşları aktarma formatını Maliye Bakanlığının veri tabanına uygun olacak şekilde ilk ödenecek maaşta düzenleme mecburiyetindedir.
 20. Anlaşma yapılan banka; personelin anlaşmalı bankaya olan kredi kartı ve tüketici kredisi borçları ile ilgili olarak, kredi kartı aylık asgari ödemesi veya kredi aylık taksit ödemesi dışında maaş hesabına bloke uygulaması koyamayacaktır. İcraya düşmüş personel borçlarının tahsili icra daireleri aracılığı ile genel hükümlere göre yapılacak; kurumun bilgisi haricinde personel hesabına Maaş olarak gönderilen tutara bankanın veya 3. Şahısların alacağına karşılık icra borcu kesilmeyecek ve hesabına bloke konulamayacaktır. Personel hakkında bankaya ulaşan icra yazıları ile ilgili personele bilgi verilecektir.

21. Anlaşma yapılacak banka ile imzalanacak protokolde yer almayan hususlara ilişkin, bu teknik şartnamede belirtilen hususların dikkate alınması gerekmektedir.

B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

22. Banka ayın 15'inde maaş alan personelin maaşlarını her ayın 15'inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.
23. Banka ayın 14'ünde maaş alan personelin maaşlarını her ayın 14'ünde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.
24. Birimlerimizin İkramiye, Tediye , Yolluk , Seyyar Görev, Arazi Tazminatı, Büyük Proje ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.
25. Banka personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.
26. Banka personeli istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandıracak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işleminden herhangi bir ücret almayacaktır.
27. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti alınmayacaktır. Mesai saatlerinde olduğu gibi mesai saati dışı ve hafta sonu tatillerinde de eft ve havale ücreti alınmayacaktır.
28. Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım, kredili mevduat hesabı vs. açılmayacaktır.
29. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından yapılacaktır.
30. Sözleşmeye dâhil personelin bilgileri, kurumumuzun yazılı izni olmadan 3. Şahıs ve kurumlarla ticari amaçlı paylaşılmayacaktır. Ayrıca bilgisi paylaşılan personelin hukuki hakları saklıdır.
31. Anlaşma yapılan banka maaşları aktarma formatını Maliye Bakanlığının veri tabanına uygun olacak şekilde ilk ödenecek maaşta düzenleme mecburiyetindedir.

C- TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

32. Banka promosyon ihalesi 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf Teklif Usulü ve Açık Arttırma yoluyla yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.
33. İhale saatinde istekliler tarafından kapalı zarf içinde sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri, hazır bulunan isteklilerin huzurunda, alınıp sırasına göre açıklanacak açık artırma turlarına geçilerek en düşük teklifi veren bankadan başlayarak her defasında bir önceki turdaki en yüksek teklifin altında kalmamak şartıyla teklifler yenilenecektir. Bankalar çekilmediği sürece teklif vermeye devam edecekler. aralarında kendi merkezleri ile görüşme yapabilmeleri için banka yetkililerine komisyon tarafından makul bir süre verilecektir. İhale aynı gün sonuçlandırılarak açıklanacaktır.
34. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinlemeye yetkilidir. Teklif sahipleri bu durumlarda herhangi bir hak iddiasında bulunamayacaktır. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 5 (beş) gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme AYDIN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ binasında imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.
35. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup

sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları Müdürlüğümüze ibraz etmek zorundadır.

D- CEZAI HÜKÜMLER

1. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (ihale bedelinin) %50 si kadar ceza ödemeyi kabul eder.
2. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. ve 2. defa yazılı olarak uyarılır. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
Banka sözleşme ile üstlendiği işleri **AYDIN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ’NÜN** yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka’ya ait olmak üzere **AYDIN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ** mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka **AYDIN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ’NDEN** herhangi bir hak talep edemez.
3. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.
4. İtilaf halinde Aydın Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İletişim ve Bilgi İçin:

AYDIN TARIM VE ORMAN İL MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİ

MEHMET BURAK UZUN	0256 211 30 00 - 306
-------------------	----------------------

BANKA PROMOSYON İHALESİ BANKA YETKİLİSİ MEKTUBU*[bankanın adı]*

..../...../2026

Banka Promosyonu İhale Numarası	2026-1
1-Bankanın Adı	
A) Adresi	
B) Telefon ve Faks Numarası	
C) Elektronik Posta Adresi	
D) Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Nosu	
2-İhale Konusu	Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	
5-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	28.01.2026 Çarşamba günü saat 10:00

**AYDIN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA**

1-..... Bankasını temsil etmeye ve onun adına hareket etmeye tam yetkili olarak ve verilen tüm yeterlik şartlarını ve bilgilerini gözden geçirip tamamını anlayarak, Müdürlüğümüz Banka Promosyon ihalesine başvurmaktayız.

2-Aşağıdaki isim ve imzalar Bankamız adına hareket etmeye tam yetkilidirler. İmza sahipleri olarak bu başvurudaki taahhüt ve bilgilerin tam, gerçek ve her detayı ile doğru olduğunu bildiririz.

Sıra	Adı ve Soyadı	Bankadaki Görevi	İmzası
1.Yetkili			
2.Yetkili			
3.Yetkili			

Adı SOYADI

.....Bankası Yetkilisi

İmza

AYDIN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYON İHALESİ TEKLİF MEKTUBU

[bankanın adı]

....../....../2026

Banka Promosyonu İhale Numarası	2026-1
1-Bankanın Adı	
A) Adresi	
B) Telefon ve Faks Numarası	
C) Elektronik Posta Adresi	
D) Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Nosu	
2-İhale Konusu	Aydın İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ve İlçe Müdürlükleri Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	
5-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	28.01.2026 Çarşamba günü saat 10:00

28.01.2026 Çarşamba günü saat 10:00'da ihalesi yapılacak olan Aydın İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ve İlçe Müdürlükleri Banka Promosyon İhalesi işine ait şartname incelenmiş, okunmuş ve herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiştir. İhaleye ilişkin olarak aşağıda fiyatı içeren sunmuş olduğumuz teklifimizin kabulünü arz ederiz.

Banka Promosyonu olarak Üç (3) yıllık ödeme için kişi başına..... TL (rakamla) TL (yazıyla) ve promosyon anlaşmasından sonra, Kurum'a naklen (geldiği kurumdan ne kadar ve hangi tarihe kadar promosyon aldığı tespit edilip kalan süre için), açıktan ve ilk defa atama yoluyla göreve başlayanlar ile aylıksız izinden dönen personelin, göreve başlama tarihi baz alınarak hesaplanan promosyon tutarını, personele yapılacak ilk maaş ödemesinden itibaren 5 gün içerisinde peşin ve tek seferde ödemeyi kabul ve taahhüt ederiz.

Saygılarımla.

Adı SOYADI

.....Bankası Yetkilisi

İmza

AYDIN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYONU İHALE KARARI

Aydın İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ve İlçe Müdürlükleri Banka Promosyonu İhale Komisyonu 28.01.2026 Çarşamba günü saat 10:00'da ihaleyi yapmak üzere Aydın İl Tarım ve Orman Müdürlüğü A Blok toplantı salonunda toplandı.

İhale saatinde ; İlimizde hizmet veren

.....
.....
.....
..... Bankası şubelerinin ihaleye iştirak ettikleri ve ihale zarflarını komisyonumuza teslim ettikleri görüldü.

İhaleye geçildi:

Kapalı zarflar açıldı teklifler incelendi ilk yazılı promosyon teklifi TL ile en düşük teklif olan Bankası ihale dışı kaldı. Bankası TL -Bankası TL -..... Bankası TL -.....Bankası TL - BankasıTL ile ilk yazılı tekliflerini sundular.

Daha sonra açık artırmaya geçildi ; ilk turda Bankası TL -.....Bankası TL -..... Bankası TL -..... Bankası TL -..... Bankası İHALEDEN ÇEKİLDİ.

İkinci turda Bankası TL -..... BankasıTL -..... Bankası TL -.....Bankası..... TL teklif verdi.

Üçüncü turdaBankası TL -.....Bankası ÇEKİLDİ. -Bankası..... TL -.....Bankası TL teklif verdi.

Dördüncü turda Bankası ÇEKİLDİ -..... Bankası TL - Bankası TL teklif verdi.

Beşinci turda BankasıTL -.....Bankası TL teklif verdi.

Altıncı turda Bankası TL -..... Bankası TL teklif verdi.

Yedinci turdaBankası TL -..... Bankası TL teklif verdi.

Sekizinci turda Bankası TL -.....Bankası TL teklif verdi.

Dokuzuncu turda Bankası ÇEKİLDİ ve Bankasının verdiği kişi başına üç yıllık sözleşme karşılığıTL promosyon teklifi en yüksek ve tüm personelimizin menfaatlerine en uygun teklif olarak değerlendirilerek Aydın İl Tarım ve Orman Müdürlüğü Banka Promosyonu İhalesinin Bankası üzerine bırakılmasına oy birliği ile karar verildi.03.02.2025

Başkan

Üye

Üye

Üye

Üye