K-PR

Birimlerden gelen taşınır istek belgesinin veya resmi talep yazısının taşınır kayıt ve kontrol yetkilisine ulaştırılması

Taşınır İstek Belgesi

Resmi talep yazısı

K-PR

Talep edilen malzemenin stok durumunun KBS programından kontrol edilmesi

Stokta mevcut mu?

 Evet Hayır

Demirbaş malzemesi mi?

Tüketim malzemesi mi?

Olmayan malzemenin alınması için İlçe Müdürüne bildirilmesi

 Demirbaş Tüketim

Malzemenin kişiye teslim

edilmesi

Taşınır işlem fişinin kişiye imzalattırılması

İ-PR

Taşınır işlem

fişi

Talebin karşılanması

Malzemenin kişiye teslim edilmesi

Zimmet Senedinin malzeme teslim edilecek kişiye imzalattırılması

Zimmet senedi

Talebin karşılanması

Merkez saymanlığa üç ayda bir tüketim raporu gönderilmesi

Tüketim

Raporu