İlçe-MD

Birimlerin talep yazıları, malzeme talep formu ve teknik şartnamesi

İşlemin ilgili personele havale edilmesi

Alım için bütçe tertip ödenek durumuna bakılması

Malzeme

listesi

Malzeme ihtiyaç listesinin hazırlanması

K-PR

İnternet ortamında DMO kataloğuna

bakarak katalog ürünlerinin ihtiyaç

listesi ile karşılaştırılması

Malzemeler Katalokda var mı?

Evet Hayır

DMO Malzeme İstem

Listesi

İhtiyaçların katalogda bulunan kod numaralarından oluşan DMO Malzeme

istem listesi oluşturulması

Satın alma

İş Akışı

P-PR

İlçe-MD

Giden Evrak

İş Akışı

Üst yazı hazırlanarak liste yazı ekine eklenmesi ve DMO’ya gönderilmesi

Toplam Tutar Limitin Üzerinde Mi?

Hayır Evet

Harcama Talimatnemesi Hazırlanması

İhale onay belgesinin düzenlenip

Muhasebe işlem fişi ile

DMO hesabına avans çıkarılması

D

Kredi

Talimatnamesi

Kredi Talimatnamesi Hazırlanması

DMO’dan malların teslim alınması ve faturanın gelmesi

Fatura

K-KOM

Muayene kabul komisyonu tarafından

malların kontrol edilmesi

Evet

Ödeme Emri

Belgesi

P-PR

İlçe-MD

Ödeme emrinin düzenlenmesi ve kredinin mahsup edilerek kapatılması

Dosyalama ve Arşivleme